



PROIECT DE HOTĂRÂRE nr. 79 din 23.05.2025
privind aprobarea Programului de activitate pe anul 2025 al Serviciului Public de
Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Câmpulung

Consiliul Local al Municipiului Câmpulung, județ Argeș întrunit în ședință ordinară în data de 29 mai 2025;

Având în vedere :

- Raportul directorului Serviciului Public de Administrarea Domeniului Public și Privat Câmpulung nr. 745 din 21.05.2025, înregistrat sub nr. 124/21707 din 22.05.2025 prin care propune spre aprobare Programul de lucrări pe anul 2025;
- Referatul de aprobare nr. 124/22070(RU)22071 din 23.05.2025 al Primarului Municipiului Câmpulung cu privire la aprobarea Programului de activitate pe anul 2025 al Serviciului Public de Administrarea Domeniului Public și Privat structurat pe baza bugetului UAT Câmpulung;
- Raportul de specialitate al Serviciului Juridic, Administrație Publică și Agricol nr. 124/22074(RU)22075 din 23.05.2025 prin care se propune aprobarea Programului de activitate pe anul 2024 al Serviciului Public de Administrarea Domeniului Public și Privat;
- prevederile art. 129 alin. (2) lit. c și d și alin. (7) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 / 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordonanței de Urgență nr. 71 / 2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- avizele comisiilor de specialitate nr. 1 și nr. 5 ale consiliului local;

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 / 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Primarul Municipiului Câmpulung
PROPUNE :

Art. 1. – (1) Se aprobă Programul de activitate pe anul 2025 al Serviciului Public de Administrarea Domeniului Public și Privat Câmpulung, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Programul de activitate pe anul 2025 se va realiza în limita sumelor bugetare alocate.

Art. 2. – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează directorul Serviciului Public de Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Câmpulung.



Art. 3. – Prezenta hotărâre va fi afișată și publicată pentru aducerea ei la cunoștință publică și va fi comunicată în termen legal Serviciului Public de Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Câmpulung, Instituției Prefectului – Județul Argeș și Primarului Municipiului Câmpulung.

Municipiul Câmpulung, 23.05.2025

**Inițiator
Primar,
Elena – Valerica LASCONI**

Actele semnate in original
se regasesc la dosarul
sedintei.

**Avizat pentru legalitate,
Secretar general
Ramona SIMION**

Actele semnate in original
se regasesc la dosarul
sedintei.



Nr. 124/22070(RU)22071 din 23.05.2025

REFERAT DE APROBARE
privind aprobarea Programului de lucrări pe anul 2025 al Serviciul Public de
Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Câmpulung

Programul de activitate pe anul 2025 al Serviciului Public de Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Câmpulung propus este structurat pe baza bugetului Municipiului Câmpulung, ce cuprinde principalele obiective ce trebuie realizate în anul 2025, urmând ca acesta să fie completat în funcție de necesitățile intervenite pe parcursul derulării activității. În conformitate cu prevederile Ordonanței nr. 71 / 2002 ce stabilesc cadrul legal privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local.

Față de cele menționate mai sus, propun spre aprobare consiliului local proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea Programului de activitate pe anul 2025 al Serviciul Public de Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Câmpulung.

Primar,
Elena – Valerica LASCONI

Actele semnate in original
se regasesc la dosarul
sedintei.



Nr. 124/22074(RU)22075 din 23.05.2025

Se aprobă

E

Actele semnate în original
se regasesc la dosarul
sedintei.

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea Programului de activitate pe anul 2025 al Serviciul Public de Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Câmpulung

Ordonanța de Urgență nr. 71 / 2002 stabilește cadrul legal privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local. Astfel, articolul 1 stipulează : "*(1) Prezenta ordonanță are ca obiect reglementarea înființării, organizării, exploatării, finanțării, monitorizării și controlului funcționării serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, denumite în continuare servicii de administrare a domeniului public și privat.*

(2) Serviciile de administrare a domeniului public și privat se organizează și funcționează cu respectarea următoarelor principii:

- a) autonomiei locale;*
- b) descentralizării serviciilor publice;*
- c) responsabilității și legalității;*
- d) corelării cerințelor cu resursele;*
- e) dezvoltării durabile;*
- f) asocierii intercomunale;*
- g) parteneriatului public-privat;*
- h) liberului acces la informații și consultarea cetățenilor;*
- i) economiei de piață și eficienței economice.*

(3) Prevederile prezentei ordonanțe se aplică tuturor serviciilor de administrare a domeniului public și privat organizate în: comune, orașe, municipii, sectoarele municipiului București, județe și/sau municipiul București, indiferent de mărimea acestora."

De asemenea, articolul 3 din aceeași ordonanță prevede : „*(1) Serviciile de administrare a domeniului public și privat sunt destinate satisfacerii unor nevoi ale comunităților locale, contribuie la ridicarea gradului de civilizație și confort al acestora și grupează activități edilitar-gospodărești și acțiuni de utilitate și interes public local având ca obiect:*

- a) construirea, modernizarea, exploatarea și întreținerea străzilor, drumurilor, podurilor, viaductelor, a pasajelor rutiere și pietonale, subterane și supraterane;*
- b) amenajarea și întreținerea zonelor vezi, a parcurilor și grădinilor publice, a terenurilor de sport, a locurilor de agrement și a terenurilor de joacă pentru copii;*



c) amenajarea, întreținerea și exploatarea lacurilor, a ștrandurilor și a bazelor de odihnă și tratament;

d) *** Abrogată

e) construirea, modernizarea, întreținerea, administrarea și exploatarea piețelor agroalimentare, a bazarelor, târgurilor și oboarelor;

f) organizarea și optimizarea circulației rutiere și pietonale;

g) instalarea, întreținerea și funcționarea sistemelor de semnalizare și dirijare a circulației urbane, în vederea asigurării siguranței traficului și pentru fluidizarea acestuia;

h) *** Abrogată

i) amenajarea, organizarea și exploatarea parcurilor, a locurilor publice de afișaj și reclame, a panourilor publicitare, a mobilierului urban și ambiental;

j) înființarea, organizarea și exploatarea unor servicii de întreținere, reparații curente și reabilitare a fondului locativ aflat în proprietatea unităților administrativ-teritoriale;

k) *** Abrogată

l) înființarea, organizarea și exploatarea băilor publice, a sălilor de gimnastică și fizioterapie, a sălilor și terenurilor de sport, a patinoarelor, pârtiilor și instalațiilor de schi și transport pe cablu, a campingurilor;

m) organizarea și exploatarea activităților de coșerit, ecarisaj, administrarea cimitirelor și crematoriilor, a grădinilor botanice și/sau zoologice, a WC-urilor publice.

n) *** Abrogată

(2) Persoanele fizice și/sau juridice, denumite în continuare utilizatori, au acces liber și nediscriminatoriu, în condițiile legii, la serviciile de administrare a domeniului public și privat organizate pe teritoriul unităților administrativ-teritoriale în a căror rază își au reședința/sediul sau își desfășoară activitatea.

(3) Serviciile de administrare a domeniului public și privat se realizează și se gestionează prin intermediul unor operatori, cu respectarea, după caz, a prevederilor art. 11 sau ale art. 12.".

La Capitolul III, secțiunea I din ordonanța de urgență susmenționată se prevăd drepturile și obligațiile autorităților administrației publice locale.

Raportat la bugetul alocat în anul 2025, serviciul de administrare a domeniului public și privat, consideră necesar realizarea lucrărilor prevăzute în program.

Față de cele menționate mai sus, propun spre aprobare consiliului local proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea Programului de activitate pe anul 2025 al Serviciul Public de Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Câmpulung.

**Consilier juridic,
Nicolae CRÎNGUS**

Actele semnate în original
se regasesc la dosarul
sedintei.

SERVICIUL PUBLIC DE ADMINISTRAREA
DOMENIULUI PUBLIC SI PRIVAT
Str. Major Găldău, nr. 9, Câmpulung, jud. Argeș
CUI 17100861
Tel/fax: 0248530040
Nr. 745 /21.05.2025

APROB
PRIMAR,
LASCONI ELENA VALERIE

Actele semnate in original
se regasesc la dosarul
sedintei.

RAPORT

Vă propunem spre aprobare **Programul de activitate pentru anul 2025** structurat pe baza bugetului UAT Câmpulung.

În conținutul sau programul cuprinde principalele obiective ce trebuie realizate în anul 2025, urmând ca aceasta sa fie completat în funcție de necesitățile intervenite pe parcursul derulării activității.

Cu stima.

VICEPRIMAR,
ALIN ADRIAN VLADAU

Actele semnate in original
se regasesc la dosarul
sedintei.

DIRECTOR,
NICOLAE BOGDAN PĂTRU

Actele semnate in original
se regasesc la dosarul
sedintei.



PROGRAM DE ACTIVITATE PENTRU ANUL 2025

A) SERVICIUL ÎNTREȚINERE DRUMURI ȘI STRĂZI

I. LUCRĂRI DE REPARAȚII CU MIXTURI ASFALTICE

PROPUS - 4000 TO

A. COVOARE ASFALTICE

Nr. Crt.	Denumire stradă	Observații
1	Reparații parcuri de domiciliu situații solicitate de Consiliu Local	
2	Reparații Artere Principale (Mihalache- Bratianu, Brancoveanu- Fratii Golesti, Negru Voda- M. Antonescu, E. Grigorescu- Alexandru Voievod , Istrate Rizeanu+pod Chimic)	Necesitate Freza Asfalt
3	Mihai Eminescu	Necesitate Freza Asfalt
4	Parcare Ambulanta	
5	Drumul Morii (zona statia de epurare)	
6	Carpați	
7	Parcare rezidentiala Ion Ticaloiu (Gard Grulen- amenajare cu piatra sparta)	
8	Parcare laterala General C. Simonescu (Necesar proiect)	
9	Baloaica (Refacere varianta ocolitoare - vezi cadastru)	
10	Amenajare Complex Gradiste (parcuri + trotuare)	
11	Situații speciale solicitate de Consiliu Local	
12	Acces (intrare) Str. Mărășești și alei acces tribune Stadion Municipal	
13	Parcare vestiare Stadion Municipal	
14	Parcare autobuze electrice Școala 6	
15	Reparații curte interioară școala 5	
	Total	

B. REPARATII - întreținere, bransamente, avarii

Nr. Crt.	Denumire cartier	Propus Mp.	Străzi
1	Gară – Mărcuș - Apa Sărată	800	Gr. Alexandrescu, M-șal Antonescu, V. Unchiașului, Dr. Poienari, Islaz, V. Bărbușii, Drăcești, etc.
2	Centru	500	N. Vodă, Eminescu, N. Leonard, Fr. Golești, C. Brâncoveanu, I. Rizeanu, M. Basarab, etc.
3	Schei	600	Traian, Str. Uzina ARO, C. Baloleanu, Plevnei, Bucovinei, Arh. Săvulescu, Calea Brașovului, etc.
4	Flămânda – V. Româneștilor	900	Flămânda, Mărăști, Mărășești, Târgoviștei, Prof. Mîtu, D. Alimănișteanu, Gh. Doja, V. Româneștilor, Col. Alexandrescu, etc.
5	Piață - Spital	600	Mihai Tican Rumano, Vlad Țepeș, Sf. Ilie, C.D. Aricescu, Decebal, P. Zamfirescu, etc.
6	Grui	600	Carpați, Dragalina, I. Țicăloiu, Revoluției, Gruului, etc.
7	Vișoi	1000	D. Lazea, Topârceanu, Becleanu, Alexandru cel Bun, C. Simonescu, I.C. Brătianu, etc.
TOTAL		5000	

C. COVOARE ASFALTICE LA TROTUARE:

Nr. Crt.	Denumire stradă
1	Mihai Eminescu
2	Petre Zamfirescu- centru
3	Vasile Alecsandri
4	Refacere Alei Pietonale intrari blocuri
5	Dumitru Lazea
6	Situatii speciale solicitate de Consilui Local

II. LUCRĂRI DE REPARAȚII LA TROTUARE (DEMONTAT ȘI MONTAT BORDURĂ)

Nr. Crt.	Denumire stradă
1	Mihai Eminescu
2	Petre Zamfirescu- centru
3	Pod Chimic
4	Refacere Alei Pietonale intrari blocuri
5	Dumitru Lazea
6	Reabilitat jardiniere flori perene
7	Istrate Rizeanu
8	Vasile Alexandri

**III. ÎMPIETRUIRI CU CALCAR SORTAT, CALCAR-REFUZ ȘI MATERIAL DIVERS
PE STRĂZI NEMODERNIZATE**

Nr. Crt.	Denumire cartier	Propus to.	Străzi
1	<i>Mărcuș – Gară</i>	400	Mărcuși, Boboc, Fătulești, Ocnei, etc.
2	<i>Valea Româneștilor</i>	450	V. Româneștilor (Aleci, Chichirez, Nedeleşti), Prof. Mitu, Prelungirea Smădești, Fdt. Târgoviștei, etc.
3	<i>Apa Sărată-Bărbușa</i>	500	Dr. Morii, Fdt. V. Unchiașului, Islaz, Livadie, Stănoi, Dr.Chilii, etc.
4	<i>Grui</i>	150	Carpați, Parcul Mirea-prelungire, Prieteniei, Soldat Goleșcu – prelungire, etc.
5	<i>Fundații drumuri + acostamenete</i>	500	- Strazi nemodernizate
TOTAL		2000	

IV. LUCRĂRI SPECIFICE LA DRUMURI – SIGURANȚA CIRCULAȚIEI

Nr. Crt.	LUCRĂRI
1	Marcaje rutiere (axiale – longitudinale, transversale - pietonale). Propus –3500 mp.
2	Montat și remediat echipamente pentru orientare și sistematizare stradală: - indicatoare și semne de circulație; - montat limitatoare viteză; - îndreptat țevi și indicatoare.
3	Combatere polei - deszăpezire - Preparat material antiderapant ; - Împrăștiat material antiderapant .
4	Reparații poduri și podețe
5	Alte lucrări specifice
6	Vopsire balustrăzi poduri

V. LUCRĂRI DE DECOLMATARE CANALE MARGINALE ȘI RIGOLE ȘI LUCRĂRI DE CURĂȚIRE LA CASEU-BORDURĂ ~ 3.5 KM.

Nr.	Denumire stradă
1	Calea Dracesti
2	Colonel Alexandrescu
3	Dr. Falcoianu
4	Calea Targovistei- Prof. G. Mitu
5	Boboc- Dracesti
6	Valea Unchiasului- Islaz

7	Ion Ticaloiu
8	Poligonului - Calea Magurii

VI. LUCRĂRI DE DEFRIȘĂRI ARBUȘTI ȘI TUFIȘURI – 4.000 MP.

Nr.	Denumire stradă
1	Calea Drăcești
2	Col. Alexandrescu
3	Cimitir Flămânda
4	Boboc
5	Valea Româneștilor
6	Chichirez
7	Părșeni
8	Dr. Morii

VII. ALTE LUCRĂRI SI INVESTITII

Nr.	LUCRĂRI
1	<i>Organizarea sărbătorilor de iarnă și alte manifestări festive (festivaluri, raliuri, etc.)</i>
2	<i>Demontat instalații pomi de iarnă și ghirlande luminoase</i>
3	<i>Asigurarea permanenței la deszăpezire – curățirea zăpezii de pe carosabil și trotuare</i>
4	<i>Revizie stație preparat mixturi asfaltice</i>
5	<i>Lucrări de intervenții la case naționalizate</i>
6	<i>Amenajare alee pietonala pe strada Parcul Mirea (necesar cadastru si PT)</i>
7	<i>Nivelare platforme și reprofilări drumuri</i>

Sef serviciu,

Actele semnate in original
se regasesc la dosarul
sedintei.

B1. COMPARTIMENT SERA SI SPATII VERZI

Nr. Crt.	DENUMIREA LUCRĂRII,COMPARTIMENT SPATII VERZI
1.	SPAȚII VERZI <i>CARTIER PESCĂREASA + APA SĂRATĂ</i> - Tuns, săpat, mușuroit trandafirii; - Udat, cosit, greblat spațiile verzi ; - Plantat arbori și arbuști, în peluza de la soseaua nationala. - Măturat străzile permanent
2.	SPAȚII VERZI <i>CARTIER GARĂ - COLEGIUL DINICU GOLESCU</i> - Toaletat arborii și arbuștii; - Tuns gardul viu și cosit, plivit, greblat, de câte ori va fi nevoie; - Săpat, nivelat, semănat gazon; - Plantat flori de sezon(cca. 3400 fire); - Udat de câte ori va fi nevoie; - Curățenie la caseu .
3.	SPAȚII VERZI <i>CARTIER TABACI</i> - Săpat și plantat flori de sezon cca 3000 de fire; - Semănat gazon; - Tuns, cosit iarba și gardul viu, plivit și udat florile de câte ori va fi nevoie; - Curățenie la caseu .
4.	SPAȚII VERZI <i>SPITAL - PIAȚĂ</i> - Toaletat pomii; - Săpat, plantat flori de sezon cca. 22000 de fire; - Tuns, cosit iarba și gardul viu, plivit și udat florile de câte ori va fi nevoie; - Montat coșuri de gunoi și reparat cele vechi; - Tuns, mușuroit și dezmușuroit trandafiri.
5.	SPAȚII VERZI <i>PARCUL ȘTEFĂNESCU</i> - Vopsit pomii cu var; - Vopsit băncile si reparat mobilierul parcului și locului de joacă,acoperis foisor. - Cosit greblat de câte ori va fi nevoie; - Măturat aleile parcului.

	- Repararea bancilor din lemn din zonele de repaus pe scarile de urcare spre Restaurant Ciobanasu. -Plivit si sapat puietii din plantatie .
6	SPAȚII VERZI <i>BULEVARDUL „PARDON” ȘI GRĂDINA PUBLICĂ</i> - Toaletat pomii și arbuștii; - Cosit, tuns gardul viu, greblat de câte ori va fi nevoie; - Adus pământ pe langa gard, semănat gazon; - Intretinere fantina arteziana, sistem de irigare gazon. - Spalat mecanic Gradina Mersi, in mod repetat - Stropire contra daunatorilor pentru gardul viu cu fungicide specifice. - Intretinerea sistemului de irigatie automatizat, pentru rondurile de flori si gazon, din partea de nord a parcului. - Se vor planta circa 50 pomi ornamentali,comform proiectului de reabilitare a bulevardului.
7.	SPAȚII VERZI <i>ZONA CENTRU - PRIMĂRIE - MUZEU</i> - Toaletat pomi; - Renuntarea la trandafiri si plantat gazon si flori perene - Tuns gardurile vii și arbuștii, de cate ori va fi nevoie. - Cosit (tuns) gazonul din peluzele din piata Primariei, saptamanal sau de câte ori va fi nevoie; - Reparat băncile existente; - Reparat mobilierul parcurilor si locurilor de joaca; - Intretinere sistem de irigare peluze - Intretinerea plantelor cu stropiri repetate impotriva daunatorilor - Montarea ghivecilor de flori pe stilpii de iluminat.
8.	SPAȚII VERZI <i>CARTIER SCHEI</i> - Toaletat pomii, văruit, cosit de câte ori va fi nevoie; - Tuns gardul viu; - Plantat flori de sezon(cca. 4000 de fire); - Curățenie la caseu . - Udat spatiul verde

9.	SPAȚII VERZI <i>CARTIER GRUI</i> - Se vor plantat arbori și arbuști(20 copaci si arbusti ornamentali) pe strada Carpati. - Intretinerea mobilierul parcurilor si locurilor de joaca; Cosit gazonul și tuns gardurile vii de câte ori va fi nevoie; - Semănat trifoi in peluza realizata in fata pietei Grui - Montat bănci noi și coșuri de gunoi; - Curățenie la caseu și măturat străzile. - Igienizare parc Biserica Grui (curatarea pinilor de uscaturi) - Reparat fântina arteziana din Parcul Grui,vopsirea acesteea,inlocuit pompa de apa pentru fantina. - Toaletarea copacilor din strada Gruiului.
10.	SPAȚII VERZI <i>CARTIER VIȘOI</i> - Toaletat arborii și arbuștii; - Vopsit băncile si reparat mobilierul parcurilor si locurilor de joaca; - Cosit gazonul și tuns gardurile vii ori de câte ori va fi nevoie; - Plantat flori de sezon,(cca.6800 de fire); - Montat bănci noi și coșuri de gunoi la cererea asociatiilor de proprietari. - Improspatare parc zona Biserica de Lemn (inlocuirea arborilor si arbustilor uscati) - Intretinerea pompei de apa potabila din locul de joaca de la Biserica de lemn
11.	SPAȚII VERZI <i>CARTIER FLĂMÂNDA + COLEGIUL PEDAGOGIC „CAROL I”</i> - Plantat flori de sezon, cca. 1.000 de fire - Toaletat arborii și arbuștii; - Cosit gazon și tuns gardurile vii de câte ori va fi nevoie; - Intretinerea mobilierul parcurilor si locurilor de joaca; - Tuns și cosit de câte ori va fi nevoie; - Curățenie la caseu. - La Stadionul municipal se propune repararea cladirii: magazie si toaleta de serviciu.
12.	<i>LUCRĂRI CE SE VOR EXECUTA ÎN SERĂ</i> - Asigura materialul floricol necesar, cca. 70000 buc.; - Se asigura confecționatul de aranjamente florale pentru zilele festive naționale și locale,sarbatori de iarna,ornarea interioara si exterioara a cladirii Primariei,coroane pentru diferite -

	- evenimente. - Se va repara acoperisul serelor, prin inlocuirea geamurilor sparte. - Se verifica etanseitatea serelor. - Se va realiza o pepiniera de gard viu - Se reface stocul de pamant de flori.
--	--

B2 COMPARTIMENT SALUBRITATE

13.	Se vor monta cosuri stradale in diverse puncte din cartiere la solicitarea cetatenilor.
14.	Se suplimenteaza numarul de banci, la solicitarea asociatiilor de locatari sau unde se constatata necesitatea acestora .
15.	Se va colectat gunoi nemenajer, din perimetrul Municipiului si a ghenelor de gunoi .
16.	Se asigura maturarea stazilor, trotuarelor si locurilor de joaca pentru copii, curatenie la caseu, permanent
17.	Curatarea zilnic a cosurilor de gunoi stradale, din parcuri, locuri de joaca pentru copii.
18.	Lucrari de salubritate, solicitate de catre Primarie

B3 COMPARTIMENT ADMINISTRARE CIMITIR SI PRESTARI SERVICII FUNERARE

*Se va asigura efectuarea prestărilor de servicii, către cetățeni, pentru înhumări, deshumări, reînhumări;

*Se va asigura întreținerea aleilor, salubritatea cimitirului, curățirea mormintelor lăsate în „paragină”, „Monumentul Eroilor”, întreținere prin curățenie a străzii Flămânda, evacuarea gunoiului, a vegetației cosite, a crengilor provenite din toaletarea arborilor;

*Se va asigura incasarea taxelor și tarifelor, concesionarea locurilor de înhumare, evidența înhumărilor într-un program implementat, eliberări adeverite dezbateri succesiune, transcrieri certificat moștenitor, întocmire acte de concesiune, referate de necesitate, adrese, etc;

SEF SERVICIU

Ing. Niculae Marius

Actele semnate in original
se regasesc la dosarul
sedintei.

DIRECTOR

Ing. Pătru Bogdan Nicolae

Actele semnate in original
se regasesc la dosarul
sedintei.

